

Sierpc, 06.12.2023r.

**POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE**

09-200 Sierpc ul. Świętokrzyska 2a

tel. (024) 275 76 60

e-mail: [pcpr.sierpc@wp.eu](mailto:pcpr.sierpc@wp.eu)

**WYKONAWCY**

**ROZPOZNANIE OFERTOWE – PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE PCPR**

Działając zgodnie z wewnętrznym Regulaminem udzielania zamówień publicznych, postępowaniu o wartości zamówienia nie przekraczającej równowartości kwoty wymienionej 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu zwraca się z rozpoznaniem ofertowym następującej treści:

Przedmiot zamówienia podzielono na odrębne części. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części.

**Część nr 1 Specjalistyczne poradnictwo psychologiczne na rzecz dzieci i młodzieży, podopiecznych PCPR w Sierpcu**

**Czas realizacji zamówienia:** 180 godzin, około 36 dni roboczych, od 15.01.2024r. do 15 grudnia 2024r.

Regularne dyżury średnio 5 h dziennie, w godzinach 14-19, harmonogram dyżurów do ustalenia z Zamawiającym.

**Miejsce świadczenia usług:** siedziba Zamawiającego

**Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:** dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, ewidencja udzielonych konsultacji, karta usługi doradczej (karta klienta), ewaluacja.

Usługa specjalistycznego kierowana jest do dzieci z rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi; z problemami wynikającymi z obecności osób wymagających wzmożonej opieki ze względu na stan zdrowia, w których są osoby z zaburzeniami nerwicowymi, bierne lub bezradne społecznie; w których występuje problem uzależnienia członków rodziny od alkoholu/ środków odurzających, w których występuje problem przemocy w rodzinie; wieloprotymowych.

Z usług specjalistycznego poradnictwa korzystają również dzieci z rodzin kierowanych przez podmioty zewnętrzne (sąd, kuratorzy, ośrodki pomocy społecznej), a więc osoby, rodziny bez motywacji wewnętrznej do zmiany. Dlatego oprócz posiadania dyplomu ukończenia studiów

wyższych z tytułem magistra psychologii; doświadczenia zawodowego w pracy psychologa w zakresie pracy z dzieckiem; osoba świadcząca usługę powinna znać specyfikę problemów rodzin korzystających z systemu pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem ich wielopropblematyczności.

Poradnictwo specjalistyczne to praca z dziećmi i młodzieżą u których występują zaburzenia psychiczne, emocjonalne, u których zdiagnozowano autyzm lub inne choroby. Specjalista ma prowadzić działania terapeutyczne i psychoedukacyjne dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi oraz dysfunkcjami rozwojowymi, z zaburzeniami lękowymi, neurologicznymi, zaburzeniami w zachowaniu a także działania konsultacyjno-doradcze dla rodziców i rodzeństwa.

**Wymagania wobec Wykonawców - osoby realizującej bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia:**

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie, kierunek psychologia,
- 2) minimum 5-letnie (w sześcioletnim okresie poprzedzającym złożenie oferty) doświadczenie jako psycholog pracujący z dzieckiem i rodziną,
- 3) ukończone kursy i szkolenia (min. 5) w zakresie metod pracy z dziećmi z dysfunkcjami rozwojowymi oraz w zakresie umiejętności terapeutycznych.

**Kwalifikacje pożądane:** specjalizacja zawodowa – psychologia kliniczna: dzieci, młodzieży lub neuropsycholog kliniczny lub seksuolog i/lub kwalifikacje psychoterapeutyczne, superwizja pracy własnej

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;

CV osób realizujących bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia; powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanych RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1).* Prosimy o składanie CV bez zdjęć osób, jednakże jeśli osoba składająca CV chce przekazać je ze zdjęciem należy zamieścić dodatkowe oświadczenie o treści:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku zawartego w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanych RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1)*

3)

4) formularz ofertowy, w tym: cenę brutto za jedną godzinę pracy, cenę ogółem brutto za realizację przedmiotu zamówienia w konkretnej części;

5) oświadczenia - załącznik nr 2.

**Część nr 2 Specjalistyczne poradnictwo psychologiczne dla dorosłych mieszkańców Powiatu Sierpeckiego w tym Powiatowego Ośrodka Interwencji Kryzysowej**

**Czas realizacji zamówienia:** 80 godzin (około 16 dni roboczych), od 15.01.2024r. do 15 grudnia 2024r.

Regularne dyżury średnio 4-5 h dziennie, w godzinach 14-19, harmonogram dyżurów do ustalenia z Zamawiającym a także spotkania w ramach interwencji kryzysowej wynikające z potrzeb osób objętych interwencją

**Miejsce świadczenia usług:** siedziba Zamawiającego

**Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:** dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, ewidencja udzielonych konsultacji, karta usługi doradczej (karta klienta), ewaluacja, stała współpraca z Zamawiającym.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na realizacji zadania: specjalistyczne poradnictwo psychologiczne rodzinne, w tym POIK. Specjalistyczne poradnictwo rodzinne w ramach terapii rodziny obejmować będzie zagadnienia dotyczące: relacji rodzinnych, komunikacji wewnątrzrodzinnej, ról w rodzinie, wartości rodziny i każdego z jej. Usługa adresowana będzie do wszystkich typów rodzin z dziećmi, które w związku z zaburzoną komunikacją wewnątrzrodzinną, nieprawidłowo wykonywanymi rolami rodzinnymi i społecznymi, nieprawidłowymi relacjami między członkami rodziny wymagają konsultacji, porady i wsparcia. Z usług specjalistycznego poradnictwa korzystać będą również rodziny, osoby kierowane przez podmioty zewnętrzne (sąd, kuratorzy, ośrodki pomocy społecznej), a więc osoby, rodziny bez motywacji wewnętrznej do zmiany.

W ramach zadania przeprowadzana będzie interwencja kryzysowa czyli specjalna forma pomocy psychologicznej, która jest udzielana osobie, u której przeżywana sytuacja kryzysowa jest spostrzegana jako sytuacja traumatyczna i grozi dezorientacją psychiczną. Dlatego oprócz posiadania dyplomu ukończenia studiów wyższych z tytułem magistra psychologii, doświadczenia zawodowego w pracy psychologa w zakresie pracy z dzieckiem i rodziną osoba świadcząca usługę powinna znać specyfikę problemów rodzin korzystających z systemu pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem ich wielopropblemowości a także przemocy domowej.

**Wymagania wobec Wykonawców - osoby realizującej bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia:**

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie, kierunku psychologia,
- 2) minimum 5-letnie (w sześcioletnim okresie poprzedzającym złożenie oferty) doświadczenie jako psycholog pracujący z dorosłymi, udzielając pomocy i wsparcia,
- 3) **Kwalifikacje pożądane:** ukończona szkoła psychoterapii – certyfikat lub terapeuta w procesie certyfikacji, doświadczenie w prowadzeniu terapii krótkoterminowej, doświadczenie w prowadzeniu poradnictwa, terapii dla rodzin, doświadczenie w pracy z osobami doznającymi przemocy, superwizja pracy własnej.

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;

CV osób realizujących bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia; powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanych RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1).* Prosimy o składanie CV bez zdjęć osób, jednakże jeśli osoba składająca CV chce przekazać je ze zdjęciem należy zamieścić dodatkowe oświadczenie o treści:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku zawartego w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanych RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1)*

- 3) formularz ofertowy, w tym: cenę brutto za jedną godzinę pracy, cenę ogółem brutto za realizację przedmiotu zamówienia w konkretnej części;
- 4) oświadczenia - załącznik nr 2.

**Cześć nr 3 Poradnictwo specjalistyczne - socjoterapia na rzecz dzieci i młodzieży- podopiecznych PCPR w Sierpcu**

**Czas realizacji zamówienia:** 80 godzin, około 16 dni roboczych, od 15.01.2024r. do 15 grudnia 2024r.

Regularne dyżury średnio 4-5 h dziennie, w godzinach 14-19, harmonogram dyżurów do ustalenia z Zamawiającym,

**Miejsce świadczenia usług:** siedziba Zamawiającego

**Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:** dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, ewidencja udzielonych konsultacji, karta usługi doradczej (karta klienta), ewaluacja, stała współpraca z Zamawiającym.

Zajęcia socjoterapeutyczne skierowane są do dzieci i młodzieży przejawiających zaburzenia zachowania, zagrożonych niedostosowaniem społecznym i demoralizacją, mających problemy z nauką, agresywnych, wyrządzających szkody swoim zachowaniem, borykających się z problemami osobistymi i trudnościami życiowymi. Systematyczne spotkania zarówno z rodzicami (wywiad rodzinny) jak i z dziećmi, młodzieżą.

**Wymagania wobec Wykonawców** - osoby realizującej bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnej za wykonanie zamówienia:

- 1) wykształcenie: studia wyższe z zakresu resocjalizacji lub socjoterapii, studia podyplomowe z zakresu resocjalizacji lub socjoterapii lub kurs kwalifikacyjny w zakresie resocjalizacji lub socjoterapii
- 2) minimum 5-letnie (w sześcioletnim okresie poprzedzającym złożenie oferty) doświadczenie w pracy w zawodzie socjoterapeuty dzieci i młodzieży,
- 3) ukończone kursy i szkolenia (min. 5) w zakresie metod pracy z dziećmi z dysfunkcjami rozwojowymi oraz w zakresie umiejętności terapeutycznych

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- 1) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe;

CV osób realizujących bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia; powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1).* Prosimy o składanie CV bez zdjęć osób, jednakże jeśli osoba składająca CV chce przekazać je ze zdjęciem należy zamieścić dodatkowe oświadczenie o treści:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku zawartego w CV dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do czasu jej zakończenia zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym RODO, Dz. U. UE L 119. s. 1)*

- 3) formularz ofertowy, w tym: cenę brutto za jedną godzinę pracy, cenę ogółem brutto

za realizację przedmiotu zamówienia w konkretnej części;

4) oświadczenia - załącznik nr 2.

**Kryteria oceny ofert**

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1.	Całkowita cena za zrealizowanie całości zamówienia	60%
2.	Doświadczenie	20%
3.	Dodatkowa kwalifikacja -specjalizacja zawodowa	20%
	Suma	100%

**KRYTERIUM I (cena całkowita za zrealizowanie danej części zamówienia)**

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym  
Punktacja zostanie obliczona według następującego wzoru:

$C_n$

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g \text{ (tj. 60\%)}$$

$C_b$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- $C_n$  - oznacza cenę całkowitą oferty najtańszej
- $C_b$  - oznacza cenę całkowitą badanej oferty
- $W_g$  - oznacza wagę kryterium (w %) = 70%

**KRYTERIUM II (doświadczenie):**

Oferty oceniane będą na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawców w Formularzu w następujący sposób:

Lp	Doświadczenie:	Ilość punktów
1	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz dowolnych grup odbiorców	50
2	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz Klientów i zlecenie OPS i/lub PCPR.	100

Ilość otrzymanych w kryterium II punktów zostanie pomnożona przez wagę – tj. 20%.

Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

**Termin realizacji zamówienia:** w okresie od 15.01.2024r do 15 grudnia 2024r.

(i lub wg szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

Zapłata na podstawie rachunku / faktury z odroczonym terminem płatności (14 dni) po przedłożeniu wymaganych dokumentów i karty czasu pracy.

**Inne istotne warunki zamówienia.**

Forma zatrudnienia - umowa cywilno-prawna.

Zgodnie z zasadą jawności i konkurencyjności postępowania informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy wezmą udział w postępowaniu oraz opublikowana na stronie BIP JST pod adresem: [pcpr.sierpc.bip.org.pl](http://pcpr.sierpc.bip.org.pl) w zakładce: Zamówienia publiczne bez stosowania Ustawy. Z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza odpiszemy Umowę na świadczenie usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Przewidujemy możliwość udzielenia zamówienia w częściach **TAK /NIE/ NIE DOTYCZY** (wskazane jeśli wymaga tego specyfika zamówienia).

W związku z obowiązywaniem od dnia 1 stycznia 2017 r. scentralizowanych zasad rozliczeń podatku VAT informujemy, że wszelkie umowy cywilnoprawne dotyczące spraw związanych z prowadzeniem bieżącej działalności (w tym umowy związane z realizacją niniejszego zamówienia) będą miały wskazanym **Powiat Sierpecki** jako stroną umowy:

### Wzór zapisu

Powiat Sierpecki – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc (adres jednostki), NIP 776 167-62-52 (NIP Powiatu Sierpeckiego).

**Faktury/ rachunki muszą być wystawiane według wzoru:**

**Nabywca: Powiat Sierpecki, NIP 776-167-62-52, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc**

**Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc.**

W przypadku, gdy Państwa program komputerowy do wystawiania faktur, nie daje możliwości wydruku faktury z osobnym zaznaczeniem nabywcy i odbiorcy, dopuszcza się adresowanie faktury, jak niżej:

**Nabywca: Powiat Sierpecki, NIP 776-167-62-52, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc -  
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc.**

Podpisując umowę na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia będą Państwo zobowiązani do zastosowania się do powyższych zaleceń oraz przesyłania wszelkich dokumentów, dowodów płatności na adres korespondencyjny:

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc.**

#### **Sposób przygotowania oferty.**

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienie do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert. Nowa oferta musi być złożona z dopiskiem „ZAMIANA”.

Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać ofertę poprzez złożenie powiadomienia.

Ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego” można:



- 1) przesłać pocztą na adres: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie 09-200 Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a.
- 2) doręczyć osobiście na adres wskazany w punkcie 1, w kancelarii PCPR, pok. 1.
- 3) przesłać podpisane skany na email: pcpr.sierp@wp.eu

Termin składania ofert: do **15.12.2024r. do godz. 12:00.**

#### **VI. Informacje dodatkowe:**

- Oferty, które wpłyną niekompletne lub po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.
- Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia rozpoznania ofertowego na każdym etapie postępowania, a szczególnie w wypadku gdy zaproponowane oferty przekroczą kwotę jaką Zleceniodawca może przeznaczyć na realizację zlecenia.
- Zleceniodawca porozumiewa się z oferentami w formie telefonicznej lub e-mailowej.
- Zleceniodawca nie przewiduje procedury odwoławczej.
- Dodatkowych informacji udziela Dyrektor PCPR Agnieszka Gorczyca w godzinach urzędowania PCPR;
- Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni o wyborze oferty najkorzystniejszej. Informacja ta zostanie także zamieszczona na stronie internetowej PCPR.

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

#### **I. Administrator danych osobowych**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu

#### **II. Inspektor Ochrony Danych**

Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych Panią Patrycję Lewandowską, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod e-mailem p.malanowskapcpr@wp.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

### **III. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem

### **IV. Prawo do sprzeciwu**

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych opisanych powyżej. Przystaniemy przetwarzać Twoje dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Twoich danych istnieją dla nas ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Twoich interesów, praw i wolności lub Twoje dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

### **V. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Na podstawie zgody do czasu cofnięcia zgody.

### **VI. Odbiorcy danych**

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla Administratora.

### **VII. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Ci:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych;
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

- e) prawo do przenoszenia danych;
- f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

### **VIII. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

IX. Nie przekazujemy twoich danych poza obszar europejskiego obszaru gospodarczego i nie będą profilowane.

### **VII Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń, informacji:**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują mailowo lub pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje mailowo lub pisemnie a każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Domniemywa się, że pismo przesłane przez Zamawiającego na adres email / adres pocztowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania pisma w sposób określony w ust. 2 oświadczy, iż ww. pisma nie otrzymał.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować zgodnie z wyborem:
  - a) pisemnie na adres Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sierpcu, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc,
  - b) mailowo na adres [ncpr.sierpc@wp.eu](mailto:ncpr.sierpc@wp.eu).

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

*Agnieszka Gorczyca*

**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**ZAMAWIAJĄCY:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc, Powiat Sierpecki, województwo Mazowieckie

**WYKONAWCA:**

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_

NIP: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty na świadczenie usług poradnictwa specjalistycznego oferuję realizację przedmiotu zamówienia

**(wypełnić oddzielnie dla każdej części przedmiotu zamówienia, na którą składana jest oferta)**

W \_\_\_\_\_ Części \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_  
.....  
za łączną cenę brutto .....zł

(słownie.....)

Cena jednostkowa brutto .....zł / 1 h szkoleniową

Lp.	Doświadczenie:	Opis, uzasadnienie – wykaz zrealizowanych usług wraz z podaniem ich nazw, zleceniodawców, wymiaru godzinowego, okresu realizacji, wartości itp.
1	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz dowolnych grup odbiorców	
2	Wykonawca świadczył w przeszłości lub	

	świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz Klientów i zlecenie OPS i/lub PCPR.	
--	--	--

Oświadczam, że:

- Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.*
- Deklaruję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zamówienia zamieszczonym w zaproszeniu do złożenia oferty.*
- Zaproponowana cena będzie obowiązywała przez cały okres realizacji umowy, rozliczenie nastąpi na podstawie podanej kalkulacji szczegółowej (ceny jednostkowej) a wysokość wynagrodzenia ogółem będzie uzależniona od wypracowanej liczby godzin.*
- Dotrzymam terminu realizacji zamówienia.*
- Posiadam niezbędną wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do wykonania zamówienia.*

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej/ Wykonawców

## Załącznik nr 2

Oświadczam co następuje:

- posiadam uprawnienia określone przepisami prawa do wykonywania zawodu psychologa/socjoterapeuty;
- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych;
- pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 k.k. za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy oświadczam, że nie byłam/em karana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- posiadam nieposzlakowaną opinię;
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia tj. moja sytuacja ekonomiczna pozwala na właściwe wykonanie zamówienia;
- posiadam wiedzę i doświadczenie;
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (usługę wykonam osobiście TAK / NIE );
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzenia niniejszego postępowania.
- zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną.

.....

(podpis)

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- 1) CV osób realizujących bezpośrednio usługi poradnictwa specjalistycznego – odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia;
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie zawodowe;
- 4) formularz ofertowy, w tym: cenę brutto za jedną godzinę pracy, cenę ogółem brutto za realizację przedmiotu zamówienia w konkretnej części;
- 5) dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy (kryterium oceny ofert);
- 6) oświadczenia - załącznik nr 2.

