

MATERIAŁ DLA KOORDYNATORA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH – JAK PRZYGOTOWAĆ PLACÓWKĘ

Szkolenie dla pracowników

Zgodnie z ustawą, która wprowadziła obowiązek ustanowienia i wdrożenia standardów ochrony małoletnich w placówce osobą mającą pieczę nad jego realizacją jest koordynator. Aby dzieci czuły się i były bezpieczne w szkole, przedszkolu należy zapoznać każdego (bez wyjątku) pracownika z następującymi zagadnieniami:

- ✓ co zrobić, jeśli podejrzewasz, że dziecko doznaje przemocy (czyli niepokoisz się, że występuje przemoc, bo dziecko ma symptomy/objawy, ale nie ujawniło przemocy)?
Zgłoś ten fakt koordynatorowi. Możecie wspólnie przyjrzeć się portretom oraz rozeznaczyć sytuację, w jakiej znajduje się dziecko.
- ✓ co trzeba wiedzieć o ujawnieniu przemocy przez dziecko? (załącznik nr 14)
- ✓ jak zachować się w momencie ujawnienia przemocy przez dziecko. Jak poprowadzić rozmowę z dzieckiem? Co zrobić w następnym kroku?
- ✓ na czym polegają zadania placówki w systemie ochrony dzieci przed przemocą?
- ✓ jak współpracować z koordynatorem?

WSKAZÓWKI DO ROZMOWY Z DZIECKIEM

Taka sytuacja zwykle jest zaskakująca. Nie spodziewasz się ujawnienia przemocy, a jednocześnie musisz stanąć na wysokości zadania i prawidłowo przyjąć to, co mówi dziecko. W związku z tym weź pod uwagę następujące aspekty:

- Zadbaj o dyskrecję rozmowy – zaproponuj przejście w miejsce, gdzie nie słyszą inne osoby.
- Dostosuj sposób rozmowy do wieku dziecka.
- Uważaj na to, aby nie okazać dziecku niedowierzania, zdziwienia, zniecierpliwienia. Przyjmij to, co dziecko mówi, postaraj się zachować spokój i neutralność. Pokaż, że poważnie traktujesz to, o czym mówi.
- Wysłuchaj w skupieniu tego, co dziecko mówi.
- Jeśli to możliwe, zapytaj o więcej szczegółów dotyczących przemocy i dotychczasowej pomocy udzielonej dziecku.

Pytania/wskazówki dotyczące przemocy:

- Co dokładnie się wydarzyło, kiedy?, gdzie? (wystarczy, gdy dziecko nazwie choć jedno zachowanie przemocowe, nie musisz wiedzieć o wszystkich)
- Jak długo trwa przemoc, kiedy się zaczęła? Jak z reguły wygląda?
- Kto jest wtedy blisko dziecka i jak reaguje na przemoc?

Pytania/wskazówki dotyczące dotychczasowej pomocy udzielonej dziecku:

- Komu dotychczas dziecko powiedziało o tym? Jaka była reakcja tej osoby? Co było potem?
- Powiedz dziecku, jaki będzie następny krok/co teraz będzie się działo (np. „Skontaktuję się z koordynatorem i wspólnie zrobimy wszystko, żeby ci pomóc.”)
- Okaż dziecku empatię i zrozumienie
- Zapamiętaj słowa, wyrażenia, jakich używało dziecko mówiąc ci o przemocach
- Podziękuj dziecku, że powierzyło ci swoją sprawę – wymagało to od dziecka wielkiej odwagi, musiało pokonać strach i wstyd.
- Jeśli w jakimś momencie nie możesz kontynuować rozmowy, bo wzywają cię obowiązki zawodowe, wróć do rozmowy z dzieckiem niezwłocznie, np. na następnej przerwie międzylekcyjnej
- Niezwłocznie przekazaj koordynatorowi treść ujawnienia.

ROZMOWA Z DYREKTOREM

W ramach przygotowania placówki warto też porozmawiać z dyrektorem o tym, co z punktu widzenia koordynatora jest potrzebne/wskazane, aby realizacja SOD była należyta/skuteczna.

Przykładowe kwestie wymagające ustalenia z dyrektorem:

- zasady komunikacji wewnątrz placówki w przypadku ujawnienia przez dziecko, że doznaje przemocy. Dobrą praktyką jest włączenie dyrektora placówki.
- kto będzie brał udział w spotkaniach grupy diagnostyczno-pomocowej w przypadku, kiedy zostanie uruchomiona procedura „Niebieskie Karty”. Rekomendacja – jest to ta osoba, która najwięcej pracuje z dzieckiem, np. wychowawca, nauczyciel świetlicy.
- zasady dotyczące sporządzania, przechowywania i udostępniania dokumentacji w przypadku podejrzenia lub ujawnienia przemocy domowej w placówce.