



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr: ZP/03/2015

Zamówienie udzielane w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 39 w zw. z art. 5 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI, KTÓRA NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 207.000,00 EURO

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4 PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA PODZIELONO NA CZĘŚCI.

Część 1	Szkolenie pn. Kurs archiwalny - 100 godzin, 1 osoba w ramach projektu „Praca – trzeba działać a nie czekać”
Część 2	Szkolenie pn. Opiekun osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych - 100 godzin, 1 osoba w ramach projektu „Praca – trzeba działać a nie czekać”
Część 3	Szkolenie pn. Opiekun osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych - 100 godzin, 6 osób w ramach projektu „Z Wami – dla Was”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

80500000-9 Usługi szkoleniowe
80.53.00.00-8 Usługi szkolenia zawodowego

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc

Tel./fax.: 24 275 76 60; 24-275-41-88

e-mail: pcpr.sierpc@wp.eu, Adres strony www: <http://pcprsierpc.bip.org.pl>

Godziny pracy: 7³⁰ – 15³⁰

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
3. **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających** - stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia będą odbywały się w złotych polskich.

CZŁOWIEK – NAJLEPSZA INWESTYCJA

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie stawia wymagań na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4 PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL**

Przedmiot zamówienia podzielono na 3 części.

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany będzie:

- **zapewnić kadrę** posiadającą wymagane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
- **oznaczyć sale oraz dokumenty** związane z realizacją zamówienia w sposób zgodny z dokumentem: "Wytyczne w zakresie oznaczania projektów PO KL" dostępnym na stronie www.efs.gov.pl (plakaty udostępnione przez Zamawiającego)
- **sporządzać listy obecności** z potwierdzeniem odbioru cateringu i materiałów szkoleniowych,
- **dokumentować własną pracę**: miesięczne karty czasu pracy,
- przekazać każdemu uczestnikowi niezbędne **materiały i pomoce dydaktyczne** właściwie oznakowanych logotypami (notes A4 96k, 2 długopisy – bez logo, program zajęć)
- dokonać wpisu o szkoleniu na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl
- dokonać podziału programu szkolenia na **część teoretyczną, praktyczną i egzamin**
- przeprowadzić zakwalifikowanemu uczestnikowi wszystkie niezbędne **badania lekarskie /testy** – jakie są wymagane
- **prowadzić dokumentację** z zajęć: dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń, protokół z egzaminu, lista ubezpieczonych osób, lista z potwierdzeniem odbioru zaświadczeń (ksero zaświadczeń dla Zamawiającego). Zamawiający wymaga, aby dokumenty były podpisywane przez uczestników.
- Wykonawca na czas realizacji zamówienia zapewni **ubezpieczenie od następstw NW** w formie imiennej dla skierowanych uczestników (kwota ubezpieczenia 10.000,00 zł na uczestnika). Ubezpieczenie winno obejmować uczestnictwo w zajęciach, drogę do miejsca zajęć oraz powrót do domu.
- **dokonać ewaluacji** działań w zakresie zdobycia przez Uczestników oczekiwanych umiejętności (ankiety ewaluacyjne),
- współpracować z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego **harmonogramu zajęć**, tak aby umożliwić uczestnikom **godzenie obowiązków życia zawodowego i rodzinnego**. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji zamówienia jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i/lub innych zobowiązań uczestników związanych z udziałem w innych sztolniach / zajęciach/wyjazdach – podane terminy są orientacyjne / wstępne. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji w zakresie zmiany terminu.
- **Zapewnić catering** w tym co najmniej kawa, herbata i ciastka dostępne podczas każdej z przerw. W przypadku szkoleń przekraczających 4 godziny szkoleniowe jeden ciepły



posiłek składający się z drugiego dania. Ponadto 1 x 0,33 l wody mineralnej niegazowanej – 1 osobę. Wyżywienie powinno spełniać wymogi aktualnych wytycznych Instytutu Żywności i Żywienia.

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w sposób zgodny z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1182 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) i co za tym idzie przetwarzać dane osobowe Uczestników tylko i wyłącznie w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Dodatkowe informacje dotyczące zajęć:

- łączny czas zajęć w ciągu jednego dnia nie może przekroczyć 8 godzin zegarowych,
- 1 godzina = 45 minut, przerwa licząca średnio 15 minut, ustalana w sposób elastyczny

Projekt „Praca – trzeba działać a nie czekać” jest realizowany w ramach Działania 7.4 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Niepełnosprawni na rynku pracy”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w 85%, dotacji celowych budżetu w 15%. Uczestnicy projektu osoby z niepełnosprawnością, brak osób z problemami w poruszaniu się.

Projekt „Z Wami – dla Was” jest realizowany w okresie 2009-2015 w ramach Poddziałania 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego w 85%, dotacji celowych budżetu w 4,5%; 10,5% stanowi udział własny JST.

Nr części	Określenie przedmiotu zamówienia	Krótka charakterystyka
1	Szkolenie pn. Kurs archiwalny - 100 godzin, 1 osoba w ramach projektu „Praca – trzeba działać a nie czekać”	<p>Czas realizacji zamówienia: marzec-kwiecień 2015 r.</p> <p>Miejsce świadczenia usług: Sierpc lub inna miejscowość w odległości do 50 km od Sierpca.</p> <p>Harmonogram: spotkania 6-8 godzinne</p> <p>Wyżywienie: jedna przerwa kawowa (kawa, herbata, ciastka) oraz obiad po czwartej godzinie zajęć (drugie danie: porcja mięsa, surówka, ziemniaki, napój)</p> <p>Tematyka: kurs archiwalny I i II stopnia przygotowujący do pełnienia funkcji archiwisty zakładowego, obejmujący zajęcia teoretyczne i praktyczne</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Przygotowanie ramowego programu (konspektu) zajęć; Wystawienie uczestnikowi kursu zaświadczenia stwierdzającego przygotowanie do pełnienia funkcji



		<p>archiwisty zakładowego;</p> <p>Dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, listy obecności z tematami zajęć oraz potwierdzeniem korzystania z cateringu, zdjęcia – 10 sztuk</p> <p>Przekazanie uczestnikowi niezbędnych materiałów i pomocy dydaktycznych właściwie oznakowanych logotypami (odbiór poświadczony listą z podpisami)</p> <p>Dokonania wpisu o szkoleniu na stronie www.inwestyciawkadry.info.pl</p>
2	<p>Szkolenie pn. Opiekun osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych - 100 godzin, 1 osoba w ramach projektu „Praca – trzeba działać a nie czekać”</p>	<p>Czas realizacji zamówienia: marzec-kwiecień 2015 r.</p> <p>Miejsce świadczenia usług: Sierpc</p> <p>Harmonogram: spotkania od poniedziałku do piątku po godz. 16:00 – 3-4 godziny, weekendy spotkania 8 godzinne i/lub inny rozkład zajęć po porozumieniu z Zamawiającym i uczestnikiem w przypadku możliwości wzięcia urlopu wypoczynkowego (uczestnik osoba zatrudniona w pełnym wymiarze czasu pracy)</p> <p>Wyżywienie: jedna przerwa kawowa (kawa, herbata, ciastka) oraz obiad po czwartej godzinie zajęć (drugie danie: porcja mięsa, surówka, ziemniaki, napój)</p> <p>Tematyka: kurs przygotowujący do roli opiekuna osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych obejmujący zajęcia teoretyczne i praktyczne</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <p>Przygotowanie ramowego programu (konspektu) zajęć;</p> <p>Wystawienie uczestnikowi kursu zaświadczenia/certyfikatu</p> <p>Dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, listy obecności z tematami zajęć oraz potwierdzeniem korzystania z cateringu, zdjęcia – 10 sztuk</p> <p>Przekazanie uczestnikowi niezbędnych materiałów i pomocy dydaktycznych właściwie oznakowanych logotypami (odbiór poświadczony listą z podpisami)</p> <p>Dokonania wpisu o szkoleniu na stronie www.inwestyciawkadry.info.pl</p>
3	<p>Szkolenie pn. Opiekun osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych - 100 godzin, 6 osób w ramach projektu „Z Wami – dla Was”</p>	<p>Czas realizacji zamówienia: marzec-kwiecień 2015 r.</p> <p>Miejsce świadczenia usług: Sierpc</p> <p>Harmonogram: spotkania od poniedziałku do piątku po godz. 16:00 – 3-4 godziny, weekendy spotkania 8 godzinne i/lub inny rozkład zajęć po porozumieniu z</p>



		<p>Zamawiającym</p> <p>Wyżywienie: jedna przerwa kawowa (kawa, herbata, ciastka) oraz obiad po czwartej godzinie zajęć (drugie danie: porcja mięsa, surówka, ziemniaki, napój)</p> <p>Tematyka: kurs przygotowujący do roli opiekuna osób starszych, dzieci i niepełnosprawnych obejmujący zajęcia teoretyczne i praktyczne</p> <p>Obowiązki Wykonawcy:</p> <p>Przygotowanie ramowego programu (konspektu) zajęć;</p> <p>Wystawienie uczestnikowi kursu zaświadczenia/certyfikatu</p> <p>Dokumentowanie własnej pracy: karty czasu pracy, listy obecności z tematami zajęć oraz potwierdzeniem korzystania z cateringu, zdjęcia – 10 sztuk</p> <p>Przekazanie uczestnikowi niezbędnych materiałów i pomocy dydaktycznych właściwie oznakowanych logotypami (odbiór poświadczony listą z podpisami)</p> <p>Dokonania wpisu o szkoleniu na stronie www.inwestycjawkadry.info.pl</p>
--	--	--

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ustawy Pzp	Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku na podstawie art. 22 ustawy Pzp.	Dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy Pzp i/lub Rozporządzenia Prezesa Rady ministrów w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane
1.	Posiadanie uprawnień do wykonywania	Zamawiający nie doprecyzowuje tego warunku.	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu



	określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.		warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
2.	Posiadanie wiedzy i doświadczenia.	Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
3.	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.	Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje i/lub będzie dysponował osobą/osobami, które będą odpowiedzialne za świadczenie usług i spełnią przedstawione niżej warunki: Co najmniej 1 osoba, która 1) posiada wykształcenie wyższe z uprawnieniami pedagogicznymi, 2) przeprowadziła w przeszłości (ostatnie 3 lata kalendarzowe do upływu terminu składania ofert), co najmniej dwa szkolenia o tematyce pokrewnej z zamawianą usługą, 3) posiada co najmniej dwuletnie (w czasie ostatnich 5 lat tj. 2009-2014) doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku związanym bezpośrednio z wykonywaniem czynności jakie obejmuje dany kurs zawodowy / szkolenie	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami.
4.	Znajdowanie się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej	Zamawiający nie doprecyzowuje tego warunku.	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



	i finansowej.		określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
--	---------------	--	--

IV. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

- oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami – zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
- oświadczenie personelu projektu (dotyczy Wykonawców, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, którzy zadeklarują samodzielne/osobiste świadczenie usług szkoleniowych w ramach przedmiotowego zamówienia).
- W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
- Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację (oświadczenie) o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2, składa dokument lub dokumenty



wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

C. Inne dokumenty:

1. Dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

2. Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

V. PODWYKONAWCY

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy lub podania nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formie pisemnej, faksem na numer: **24-275-76-60**, lub pocztą elektroniczną na adres: **pcpr.sierpc@wp.eu**
2. Wykonawca, który zostanie wezwany na podstawie art. 26 ust 3 ustawy Pzp do uzupełnienia dokumentów musi złożyć uzupełnione dokumenty do określonej godziny we



- wskazanym dniu i miejscu w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem pocztą tradycyjną na adres: PCPR Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a, 09-200 Sierpc.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 4. W związku z powyższym Zamawiający żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu faksem. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru dokumentu – Zamawiający uzna, że pismo dotarło do adresata z datą wysłania.
 5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <http://pcprsierpc.bip.org.pl>
 6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: **Ewelina Kamińska**
tel.: 24-275-76-60, kom. 731-981-073

VII. Wymagania dotyczące wadium:

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załączników do niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
3. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
5. Zaleca się, żeby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz żeby była ona trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompilację.
6. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w SIWZ w zamkniętej kopercie oznaczonej jako:

OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4 PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL

CZĘŚĆ NR PN.:”.....”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 17.03.2015r. GODZINA 10.30

X. Miejsce oraz termin składania o otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a, pok. Nr 1.



2. Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa **w dniu 17.03.2015r. o godzinie 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Sierpc, ul. Świętokrzyska 2a, **dnia 17.03.2015r. o godzinie 10.30, pok. Nr 8.**

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób:

W rubryce łączna cena należy podać całkowite wynagrodzenie brutto zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za zrealizowanie wszystkich zajęć indywidualnych i warsztatowych objętych przedmiotem niniejszego zamówienia (danej części zamówienia).

Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA
1.	Całkowita cena za zrealizowanie całości zamówienia	80%
2.	Doświadczenie	20%
	Suma	100%

KRYTERIUM I (cena całkowita za zrealizowanie danej części zamówienia)

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym
Punktacją zostanie obliczona według następującego wzoru:

C_n

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g \text{ (tj. 80\%)}$$

C_b

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą badanej oferty
- W_g - oznacza wagę kryterium (w %) = 80%



KRYTERIUM II (doświadczenie):

Oferty oceniane będą na podstawie oświadczenia złożonego przez Wykonawców w Formularzu w następujący sposób:

Lp	Doświadczenie:	Ilość punktów
1	Wykonawca nigdy nie realizował podobnych rodzajowo zamówień oraz samodzielnie nie świadczył nigdy podobnych usług.	0
2	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi.	50
3	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz Klientów i zlecenie OPS i/lub PCPR i/lub PUP. Zamówienia BYŁY / SĄ współfinansowane ze środków UE i/lub innych dotacji zewnętrznych.	100

Ilość otrzymanych w kryterium II punktów zostanie pomnożona przez wagę – tj. 20%.

Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.

Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,



- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 3. **UWAGA!!! W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jednoznacznie i bez pozostawiania wątpliwości:**
 - wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie osób wymienionych w ofercie jako te, które będą odpowiedzialne za świadczenie usług,
 - doświadczenie Wykonawcy wpisane w formularzu ofertowym jako kryterium oceny ofert.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

§1

Przedmiot zamówienia:

Zgodnie z opisem SIWZ

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić, o których mowa w § 1 w terminie od daty podpisania umowy, nie później niż do dnia roku.....
2. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do należytego wykonania zleconych usług i nie istnieją żadne przeszkody faktyczne i prawne uniemożliwiające mu wykonanie usług wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca wykona usługi wynikające z niniejszej umowy osobiście lub za zgodą Zamawiającego przy pomocy osób trzecich. Wykonawca oświadcza, iż osoby, przy pomocy, których wykonywać będzie przedmiot umowy, posiadają należyte kompetencje, uprawnienia i przygotowanie zawodowe oraz dołożą należytych starań do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wymagania ogólne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są w SIWZ, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
5. Zamawiający na zajęcia kieruje uczestników we własnym zakresie, a Wykonawca ma obowiązek objąć skierowane osoby programem zajęć.



6. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik nr ... – program szkolenia opracowany przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego.

7. Wykonawca zobowiązuje się do:

- przeprowadzenia zajęć zgodnie z programem,
- bieżącego informowania o nieobecnościach uczestników na zajęciach,
- monitorowania osiągania założonych wskaźników ilościowych oraz jakościowych i produktów i przeprowadzenia ich ewaluacji po zakończeniu realizacji zamówienia oraz przekazania raportu ewaluacyjnego,
- informowania Uczestników o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z zasadami dotyczącymi promocji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego (jeżeli dotyczy),
- prowadzenia list obecności uczestników zajęć, oznakowanych zgodnie z zasadami dotyczącymi promocji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- oznakowania Sali zgodnie z zasadami dotyczącymi promocji projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- przekazania Zamawiającego wraz z fakturą/rachunkiem:
 - 1 egzemplarza materiałów szkoleniowych,
 - kart czasu pracy,
 - oryginałów list obecności
 - pokwitowań odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu;
 - co najmniej 10 zdjęć na płycie CD dokumentujących przebieg poszczególnych zajęć,
 - ankiet ewaluacyjnych,
 - kopii zaświadczeń/dyplomów/certyfikatów z potwierdzeniem odbioru przez uczestnika projektu
- poddania się kontroli w zakresie prawidłowości realizacji umowy przeprowadzonej przez Zamawiającego i/lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca zapewni kontrolującym prawo do wglądu w dokumenty związane z realizacją umowy, zarówno w okresie organizowania zajęć, jak i po ich zakończeniu, do dnia 31 grudnia 2020 roku,
- przedstawienia na żądanie Zamawiającego określonych informacji i wyjaśnień związanych z realizacją umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

2. Zamawiający ma prawo do:

- Dokonania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia zajęć,
- Odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy i nie przedstawienia obiektywnych wyjaśnień.
- Zmiany terminu wykonania umowy.

Zmiana postanowień zawartych w umowie może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, i na zasadach, o których mowa w art. 144 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

3) Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwości dokonania zmiany w niżej wymienionych przypadkach:

- w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu realizacji zamówienia jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,



- osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług za zgodą Zamawiającego będą mogły zostać zastąpione innymi o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu,
- zmiany mogą podlegać omyłki pisarskiej nie rzutujące na zamiar i cel stron wynikający z umowy,
- w przypadku zmian na liście Uczestników projektu ilość osób biorących udział w poszczególnych zajęciach może ulec zmianie.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” przysługuje odwołanie.

Odwołanie przysługuje na:

1. opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
3. odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

POUCZENIE: Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

XVII. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:



1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
 - a. w uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego możliwa jest zmiana terminu realizacji zamówienia jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b. osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług za zgodą Zamawiającego będą mogły zostać zastąpione innymi o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu,
 - c. zmianie mogą podlegać omyłki pisarskie nie rzutujące na zamiar i cel stron wynikający z umowy,
 - d. w przypadku zmian na liście Uczestników projektu ilość osób biorących udział w poszczególnych zajęciach może ulec zmianie.

XVIII. Załączniki:

Zaleca się aby w przypadku składania ofert na więcej niż jedną część niniejszego przedmiotu zamówienia nie powielać tych samych dokumentów.

Tylko formularz ofertowy musi być wypełniony oddzielnie dla każdej części, pozostałe załączniki mogą być sporządzone w jednym egzemplarzu z zaznaczeniem, których części dotyczą.

Podobnie z opisu koperty musi wynikać jakich części dotyczy składana oferta.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. Wzór Formularza ofertowego;
2. Wzór oświadczenia z art. 22 ustawy,
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy;
4. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
5. Wykaz podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej;
6. Oświadczenie personelu projektu.

Sierpc, 09.03.2015r. Agnieszka Gorczyca

-/-

Kierownik PCPR



FORMULARZ OFERTOWY

(WYPEŁNIĆ ODDZIELNIE DLA KAŻDEJ CZĘŚCI)

ZAMAWIAJĄCY:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

ul. Świętokrzyska 2a

09-200 Sierpc

Tel./fax.: 24 275 76 60; 24-275-41-88

e-mail: pcpr.sierpc@wp.eu

Adres strony www: <http://pcprsierpc.bip.org.pl>

Wykonawca:

Adres.....

Tel./Fax.....

E-mail.....

NIP:

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usług
**SKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4
PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL**

w części nr, pn: oferujemy wykonanie
zamówienia na następujących warunkach:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

łącną cenę :.....

Słownie złotych:.....

Miejsce zajęć praktycznych i teoretycznych, wizyty studyjnej / nazwy i adresy spółdzielni
socjalnych / odległość od Sierpca w km

.....
Oświadczamy, iż posiadamy następujące doświadczenie:

W poniższej tabeli należy wybrać **tylko jeden** z 3 stopni posiadanego doświadczenia i w
odpowiedniej rubryce podać informacje dotyczące zleceniodawców, nazw projektów oraz krótko
udowodnić posiadane doświadczenie.

Lp.	Doświadczenie:	Opis, uzasadnienie – wykaz zrealizowanych usług wraz z podaniem ich nazw, zleceniodawców, nazw projektów okresu realizacji, wartości itp.
1	Wykonawca nigdy nie realizował podobnych rodzajowo zamówień oraz samodzielnie nie świadczył nigdy podobnych usług.	



2	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi.	
3	Wykonawca świadczył w przeszłości lub świadczy obecnie podobne rodzajowo usługi na rzecz Klientów i zlecenie OPS i/lub PCPR i/lub PUP. Zamówienia BYŁY / SĄ współfinansowane ze środków UE i/lub innych dotacji zewnętrznych.	

Jestem świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U nr 88 poz. 553 z późn. zm.) art. 297, §1: „kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

1. Oświadczamy, iż:

- Spełniamy warunki udziału w postępowaniu,
- Posiadamy uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia,
- Posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia;
- Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej niezbędnej do realizacji zamówienia;
- Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert;
- Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejszej skontaktujemy się z Zamawiającym w celu podpisania umowy oraz dostarczymy dokumenty potwierdzające nasze doświadczenie wpisane w formularzy ofertowym oraz wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie osób odpowiedzialnych za świadczenie usług;
- Zrealizujemy zamówienie w terminach zgodnych z SIWZ,
- Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

Szczegółowa kalkulacja cenowa:

Cena za jedną godzinę zajęć – (Cena łączna / liczba godzin podana w nazwach poszczególnych części przedmiotu zamówienia):

Cena za jedną osobę (Cena łączna / liczba osób podana w nazwach poszczególnych części przedmiotu zamówienia):

Podpisano:

.....

(podpis Wykonawcy / uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Oświadczenie*

z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na świadczenie usług

**SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4
PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL**

w części nr, pn.:
oświadczam,

Ja (imię i nazwisko składającego oświadczenie) niżej podpisany

.....

Działając w imieniu i na rzecz

Firma (nazwa lub nazwisko) oraz adres Wykonawcy

.....

Oświadczam, że zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień
publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r, poz. 907 z późn. zmianami) **WYKONAWCA:**

- A. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- B. posiada wiedzę i doświadczenie;
- C. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- D. spełnia warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....

(podpis Wykonawcy / uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



OŚWIADCZENIE z ART. 24 USTAWY – P.Z.P.

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na świadczenie usług

**SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4
PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL**

w części nr, pn.:

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24
ustawy Prawo zamówień publicznych.

*Jestem świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (Dz.U. Nr 88
poz.553 z dnia 02.08.1997r.) art. 297, § 1 (kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego
zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo
nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym
znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3
miesiący do lat 5.)*

Podpisano:

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik nr 4

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami.

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4 PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL
w części nr

oświadczam, iż dysponuję i/lub będę dysponował następującym potencjałem kadrowym (wypełnić tylko dla wybranej części przedmiotu zamówienia – oddzielnie dla każdej ze składanych ofert):

Minimalne wymagania	Imię i nazwisko	Wykształcenie i kwalifikacje	Doświadczenie zawodowe w okresie 2009-2014, szkolenia, przebieg pracy zawodowej	Podstawa do dysponowania
<p>Co najmniej 1 osoba, która</p> <p>1) posiada wykształcenie wyższe z uprawnieniami pedagogicznymi,</p> <p>2) przeprowadziła w przeszłości (ostatnie 3 lata kalendarzowe do upływu terminu składania ofert), co najmniej dwa szkolenia o tematyce pokrewnej z zamawianą,</p> <p>3) posiada co najmniej dwuletnie (w czasie ostatnich 5 lat tj. 2009-2014) doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku związanym bezpośrednio z wykonywaniem czynności jakie obejmuje dany kurs zawodowy / szkolenie</p>				

Podpisano:

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



.....
(pieczęć wykonawcy)

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH DLA UCZESTNIKÓW PROJEKTU „PRACA – TRZEBA
DZIAŁAĆ A NIE CZEKAĆ” 7.4 PO KL oraz „Z WAMI – DLA WAS” 7.1.2 POKL**

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.)

1. składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
...		

.....dnia2015r.

podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

2. informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....2015r.

podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy

* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2



OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU

IMIĘ I NAZWISKO	
PODSTAWA ZATRUDNIENIA/DYSPONOWANIA	

Podejmując się realizacji obowiązków w ramach projektu współfinansowanego ze środków EFS oświadczam, co następuje:

Jestem / Nie jestem zatrudniony/a na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL (IZ, IP, IW (IP2), ROEFS, KOEFS, KIW).

Jednocześnie fakt mojego zatrudnienia w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL nie generuje określonej w zapisach *Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach POKL* (Rozdział 4, Podrozdział 5, punkt 6) sytuacji konfliktu interesów oraz podwójnego finansowania (Rozdział 3, Podrozdział 1, Sekcja 2), gdyż jestem zatrudniony w ... (*nazwa instytucji*) będącej ... (*rodzaj instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL*) na stanowisku ... (*nazwa stanowiska*) w ... (*nazwa jednostki organizacyjnej*).

Jestem / Nie jestem* zaangażowany/a w realizację zadań **w więcej niż jednym projekcie**.

Zaangażowanie w realizację zadań w innych projektach, w inne zadania w ramach przedmiotowego projektu oraz moje pozostałe obowiązki pracownicze wynikające z innych umów nie wykluczają możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych mi zadań.

Łączne zaangażowanie w realizację zadań zawodowych oraz zadań we wszystkich projektach PO KL nie przekracza 240 godzin miesięcznie.

W PRZYPADKU ZAANGAZOWANIA W WIĘCEJ NIŻ JEDNYM PROJEKCIE JEDNOCZEŚNIE - zobowiązuję się do prowadzenia ewidencji godzin pracy zaangażowania w realizację zadań wynikających z ww. umów zawartych w ramach projektów POKL oraz do udostępniania ww. ewidencji godzin Beneficjentom ww. projektów.

Będąc świadomym odpowiedzialności karnej zgodnie z art. 297 ust. 1 Kodeksu Karnego, oświadczam, iż powyższe dane są zgodne z prawdą i ze stanem faktycznym możliwym do ustalenia na podstawie dokumentacji projektowej.

.....
Data i podpis składającego oświadczenie